

4.0

校園網站

亮怡資訊
WEB DESIGN SERVICE
無障礙網頁服務網

高中(職)、國中、國小網站建置及改版的首選



公告附件注意事項(一)

一、商業軟體產生的檔案，必需同時附上 ODF 或 PDF。

檔案格式 (1)：午餐用餐禮儀及注意事項.pdf

檔案格式 (2)：

檔案格式 (1)：午餐用餐禮儀及注意事項.docx

檔案格式 (2)：午餐用餐禮儀及注意事項.pdf

二、避免在一個附件的連結中，放不同檔名的檔案。

檔案格式 (1)：111上學期校務會議報告.pdf

檔案格式 (2)：111上學期教學研究會議.pdf



檔案格式 (1)：111上學期校務會議報告.pdf

檔案格式 (2)：

檔案格式 (1)：111上學期教學研究會議.pdf

檔案格式 (2)：

公告附件注意事項(二)

三、檔案名稱必需包含中文。

- 111-2-7-chinese.pdf
- 20230217115358.odt
- teacher.pdf



- 111-2高一補考日程表.pdf
- 各項體育活動一覽表.odt
- 2023_招收外國學生來臺就學簡章.pdf
- 標語徵選公告20191118.pdf
- 公文_14127634_1096017853_ATT1.pdf

四、必需讓使用者填寫回傳的檔案，請上傳 .odt。

- 2019121401家長同意書.odt
- 108-2優良學生師長推薦表暨自我介紹表.odt

一、連結標題請填寫網站名稱，或任何具有說明意義的文字。

網站網址：<https://www.moex.gov.tw>

連結標題：



網站網址：<https://www.moex.gov.tw>

連結標題：考選部全球資訊網

網站網址：<https://www.bli.gov.tw/0020718.html>

連結標題：相關問題 Q&A

網站網址：<https://ey2022hrd.tw>

連結標題：線上報名

類別	說明	編輯權限
文章 (post)	➤ 網站中的每一篇網頁（包含公告）。 ➤ 文章必需指定文章分類。 ➤ 文章若未指定分類，會被歸類到未分類。 ➤ 未分類的文章，前台不會出現。 ➤ 公告有特殊的格式，務必以公告管理系統發佈公告，不可用新增文章方式建立。	全部
文章分類 (Category)	➤ 可包含多篇文章，也可以包含子分類。 ➤ 一篇文章不可歸屬二個不同的文章分類。	管理者
頁面 (page)	➤ 單獨存在的網頁，不需指定文章分類。 ➤ 大多用於首頁。	主任、管理者

```
<ul class="file_list icon c2 mb30">  
  <li>[file path="g500" name="110年1月會計報告.pdf" title="110 年 1 月會計報告"]</li>  
  <li>[file path="g500" name="110年2月會計報告.pdf" title="110 年 2 月會計報告"]</li>  
  <li>[file path="g500" name="110年3月會計報告.pdf" title="110 年 3 月會計報告"]</li>  
  <li>[file path="g500" name="110年4月會計報告.pdf" title="110 年 4 月會計報告"]</li>  
</ul>
```

每個 `<li> . . . </li>` 產生一個檔案連結。

file：指令，代表要產生檔案連結。

path：檔案所在的資料夾 (帳號)。

name、**name1**：檔案名稱。

title：連結標題，若省略則以**主檔名**當作連結標題。

Cn：一排幾個，可使用 **c2** (一排 2 個)、**c3** (一排 3 個)、**c4** (一排 4 個)

插入檔案連結 (新增一行)

```
<ul class="file_list icon c2 mb30">  
  <li>[file path="g500" name="110年1月會計報告.pdf" title="110 年 1 月會計報告"]</li>  
  <li>[file path="g500" name="110年2月會計報告.pdf" title="110 年 2 月會計報告"]</li>  
  <li>[file path="g500" name="110年3月會計報告.pdf" title="110 年 3 月會計報告"]</li>  
  <li>[file path="g500" name="110年4月會計報告.pdf" title="110 年 4 月會計報告"]</li>  
  <li>[file path="g500" name="110年5月會計報告.pdf" title="110 年 5 月會計報告"]</li>  
</ul>
```

Step 1：切換到「**文字**」模式，按 **Enter** 插入空白行。

Step 2：複製一行 `<li> ... </li>` 的內容，並貼於空白行處。

Step 3：修改 **檔名** (name、name1) 及 **標題** (title)。

Step 4：儲存文章，再透過「**附件管理**」將新檔案上傳到資料夾。

插入網址連結 (文字)

```
<ul class="file_list icon4 c2">  
  <li>[link url="http://www.report.tp.edu.tw/Login.action" title="教育局二代表單" color="red" new=0]</li>  
  <li>[link url="http://ietw.cityweb.com.tw/GoWeb/include/index.php" title="中小學教育資訊網"]</li>  
  <li>[link url="https://www.doe.gov.taipei/" title="臺北市政府教育局"]</li>  
  <li>[link url="http://insc.tp.edu.tw/" title="臺北市教師在職研習網"]</li>  
</ul>
```

每個 `<li> . . . </li>` 產生一個網址連結。

link：指令，代表要產生網址連結。

url：連結網址。

title：連結標題。

color：標題顏色，預設值為藍色，可使用 **black**、**blue**、**red**、**green**。

new：new = 0 代表原視窗開啟，new = 1 代表新視窗開啟 (預設值)。

icon4：標題前方圖示，省略則不使用圖示 (用於圖片連結)。

Cn：一排幾個，可使用 **c2** (一排 2 個)、**c3** (一排 3 個)、**c4** (一排 4 個)

插入網址連結 (圖檔)

```
<ul class="file_list c2">  
  <li>[link path="cg255" name="iamschool.png" url="http://www.iamschool.com.tw" title="IAMSCHOOL"]</li>  
  <li>[link path="cg255" name="新北市校務行政系統.png" url=" ... " title="新北市校務行政系統"]</li>  
  <li>[link path="cg255" name="學生水域運動安全網.png" url=" ... " title="學生水域運動安全網"]</li>  
</ul>
```

一樣需要描述網址的 **url**，以及連結標題的 **title**。

需要增加圖片資訊

path：圖檔所在的資料夾

name：圖檔檔名

插入點擊放大的圖片

```
<ul class="col s2 m2 l4 xl4">  
  <li>[img path="g500" name="IMG_6110.jpg" title="氣象探測之大氣探測" show_title=0]</li>  
  <li>[img path="g500" name="IMG_6113.jpg" title="無機構造解說" show_title=0]</li>  
  <li>[img path="g500" name="IMG_6146.jpg" title="地球光年計算" show_title=0]</li>  
  <li>[img path="g500" name="IMG_6130.jpg" title="生態系的定義與組成" show_title=0]</li>  
</ul>
```

每個 `<li> . . . </li>` 放置一張圖檔。

img：指令，代表要產生點擊放大的圖片。

path：圖檔所在的資料夾 (帳號)。

name：圖檔的檔案名稱。

title：圖片的替代文字，若省略則以**檔案主檔名**作為圖片的替代文字。

Show_title：是否在圖片下方顯示替代文字；1 = 顯示，0 = 不顯示 (預設值為 1)。

s	(Small) 手機每排數量	m	(Medium) 平板每排數量
l	(Large) 筆電每排數量	xl	(eXtra Large) 桌機每排數量

無障礙網頁人工審查注意事項

- 一. 所有的圖 (照) 片均需加上「**替代文字**」說明。
- 二. 所有的影片 (含 YouTube 影片)，均需加上「**影片簡介**」的文字說明。
- 三. 文字型圖片 (如組織圖、統計圖表)，均需加上對等的文字說明。
- 四. 必需使用中文檔案名稱，勿以無意義之英數字、流水號、或日期做為檔案名稱，如 107-1-7.doc、2017-05-03.pdf 之類的檔名。
- 五. 所有的商業文書軟體如 .doc、.docx、.xls、.xlsx、.ppt、.pptx，需同時提供對應的開放檔案格式，例如 excel 對應 ods、doc 對應 odt、ppt 對應 odp 格式。
- 六. AA 等級對於色彩對比度要求如下：
 - 一般字體：3：1
 - 大型字體：4.5：1

校園網站^{4.0}

高中(職)、國中、國小網站建置及改版的首選

Thank You !!